

올바로시스템 그것이 알고 싶다 



목차

1	폐기물을 배출, 처리하는데 왜 올바로시스템을 사용해야 하나요? -----	p.3
2	인증서는 왜 써야하나요? -----	p.4
3	담당자를 변경해야하는데 재직증명서 등 증빙서류가 왜 필요한가요? -----	p.5
4	인허가를 변경신고 했는데 올바로시스템에 변경된 정보를 또 입력해야하나요? -----	p.6
5	배출자 사후 인계서 작성 안되나요? -----	p.7
6	폐기물 수집·운반증을 발급받지 않고 수집운반 할 수 있는 경우는 언제인가요? -----	p.8
7	인계서를 작성했는데, 실적보고를 또 해야하나요? -----	p.9
8	실적보고 기초정보 입력을 매번 해야하나요? -----	p.10
9	제가 잘못써서 불일치가 발생한게 아닌데, 과태료를 납부해야하나요? -----	p.11
10	핸드폰으로 올바로시스템에 접속하면 깨집니다. -----	p.12
11	올바로시스템 관련 교육 듣고 싶어요. -----	p.13





폐기물을 배출, 처리하는데
왜 올바르게시스템을 사용해야 하나요?

- ✓ 유해폐기물의 불법투기·불법매립이 사회적 이슈가 되면서 오염원인자부담원칙에 따라 1999년 폐기물처리증명제도 도입
- ✓ 종이인계전표의 복잡한 행정절차와 과다한 업무량으로 인해 전산화 필요성 대두
- ✓ 폐기물의 배출에서 최종 처리까지 전 과정을 실시간 관리하는 올바르게시스템 도입
➡ 사업장폐기물의 투명한 관리를 통한 환경보호

※ 「폐기물관리법」 제18조제3항에 따라 배출·수집·운반, 재활용 또는 처분할 때마다 폐기물의 인계·인수에 관한 사항 등을 올바르게시스템에 입력하여야 함



인증서는 왜 써야하나요?

- ✓ 종이인계전표를 나누어 가질 때에 3자(배출,운반,처리자)간 서명을 통해 인계·인수
- ✓ 이를 올바르게시스템을 통해 전산화 한 것으로 전자서명으로 대체하여 인계·인수
- 전자인계서의 신원확인, 위조여부, 책임소재 등을 확인하기 위함
- 👍 간편인증 등 인증서 외 다양한 방식으로 인계서를 작성 할 수 있도록 추진 예정



담당자를 변경하는데 재직증명서 등
증빙서류가 왜 필요한가요?



배출, 운반, 처리하는 폐기물은 개인이 아닌 사업장(업체)에 시스템 사용 의무가 부여되는 것으로 담당자가 바뀌었다 하더라도 해당 업체에 근무하는 직원인지 확인이 되어야 올바로시스템 사용이 가능합니다.



인허가를 변경신고 했는데
올바로시스템에 변경된 정보를 또 입력해야하나요?

- ✓ 인허가 관련 신고(변경신고)는 해당 관할관청(환경청, 지자체)을 통해 업무를 진행하여야 하며 올바로시스템과 연계 되어있지 않습니다.
- ✓ 따라서 변경 된 정보는 번거롭더라도 올바로시스템에 별도로 변경신고 해주셔야 하며, 이번 시스템 기능개선으로 배출자뿐만 아니라 운반자, 처리자도 시스템에서 기초정보 변경신고 신청이 가능함을 알려드립니다.



배출자 사후 인계서 작성 안되나요?



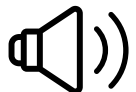
폐기물배출자는 폐기물을 인계하기 전에 올바르게시스템을 이용하여 확정입력 또는 예약입력 해야합니다.

* 관련근거 : 「폐기물 전자정보처리 프로그램 운영 및 사용 등에 관한 고시」 제11조



또한, 사업장폐기물을 운반하는자는 그 폐기물을 운반하는 중에 올바르게시스템에 입력된 폐기물의 인계·인수 내용을 확인할 수 있도록 인계번호를 숙지하여야 합니다.

* 관련근거 : 「폐기물관리법」 제19조



따라서 사후 인계서 작성은 불가능함을 알려드립니다.



폐기물 수집·운반증을 발급받지 않고 수집운반
할 수 있는 경우는 언제인가요?



「폐기물관리법」 시행규칙 [별표5] 폐기물의 처리에 관한 구체적 기준 및 방법
제6호나목에 해당하는 경우 폐기물 수집·운반증을 발급받지 않고 폐기물을 수집·
운반할 수 있습니다.



대상 : 올바로시스템 - [통합자료실] - [자주묻는질문]- 127 게시물 참고



인계서를 작성했는데, 실적보고를 또 해야하나요?

- ✓ 실적보고는 사업장에서 배출되는 폐기물의 1년간 총 발생량 및 처리실적을 제출하는 것으로 인계서 작성 대상 폐기물 뿐만 아니라, 「폐기물관리법」 및 「건설폐기물의 재활용촉진에 관한 법률」에 의해 작성해야 하는 작성자는 모두 실적보고를 해야합니다.

※ 배출량이 적어 인계서 작성 대상에서는 제외되나, 실제 배출·처리된 폐기물도 실적보고 대상

- ✓또한, 1년간의 실적이 없더라도 허가증(증명서)을 반납한 사업장이 아닌 경우에는 “실적없음”으로 실적보고를 해야함을 유의해주시기 바랍니다.



실적보고 기초정보 입력을 매번 해야하나요?



기초정보 입력·최신화 시 실적보고에 기초정보가 자동으로 작성됩니다.

※ 실적보고 작성 시 기초정보(일반사항, 설비 등)은 올바로시스템에 등록된 기초정보를 바탕으로 입력



따라서, 공란 또는 현행화가 필요한 경우 [기초정보조회]-[증명서(허가증) 변경요청/조회/수정] 메뉴에서 증명서 정보를 최신화 한 후에 이용하시기 바랍니다.



제가 잘못 써서 불일치가 발생한게 아닌데,
과태료를 납부해야되나요?



폐기물 인계·인수 시 3자간(배출, 운반, 처리자) 확인하여 인수한 내역과 입력 사항이 서로 일치하는지 여부를 확인할 의무가 있으며, 불일치 시 기한내에 일치하도록 수정하여야 합니다.

※ 인계·인수내역(위탁량, 차량번호, 인계인수일자)이 다를 경우 불일치 인계서로 분류



기한 내 수정이 불가능하여 과태료가 부과되는 경우 소명하여 조치하시기 바랍니다.



올바로시스템을 통한 서류가 필요하신 경우 공단으로 문의주시면 안내해드리겠습니다.



핸드폰으로 올바로시스템에 접속하면 깨집니다.



모바일을 통해 웹으로 올바로시스템을 접속하는 경우 정상적인 사용이 불가합니다.

핸드폰으로 올바로시스템에 접속하고자 하시는 경우에는 “올바로시스템 모바일앱”을 앱스토어 또는 플레이스토어에서 다운 받으시기 바랍니다.



올바로시스템 모바일앱을 통해
인계서 작성, 인계서 도착 알림 서비스, 원클릭 인계·인수 처리, 간편 팩스 전송 등
다양한 기능을 활용하시기 바랍니다.

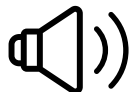


올바로시스템 관련 교육 듣고싶어요



한국환경공단 환경본부/지사에서는 분기별 교육을 실시 중에 있습니다.

교육 일정은 올바르게시스템 공지사항을 통해 공지되고 있으므로
관심 있으신 사용자께서는 공지사항 확인 또는 해당 본부/지사에 연락하시어
일정을 확인해주시기 바랍니다.



시스템 사용 매뉴얼은 지속적으로 업데이트하여 업로드하도록 노력하겠습니다.